

**Народно читалище „Йордан Колев-1928” с. Трилистник
E-meil:chitalishte.jordankolev@abv.bg, тел:03121/26-95**

КУЛТУРЕН КАЛЕНАР за 2018г.

Месец януари

06.януари

Св.Богоявление.Йордановден.Велик водосвет в църквата „Св.Параскева”, тържествено шествие до река Стряма за хвърляне и изваждане на светия кръст.

21.януари

Ден на родилната помощ.Бабинден.Читалището съвместно със здравна служба организира тържествено честване.

Месец февруари

14.февруари

Трифон Зарезан.Ритуал по зарязване на лозята и избор на „Цар на лозята и виното” и най-добро вино реколта 2016г.

19.февруари

Обесването на Васил Левски.Отбелязване 145г. от смъртта на Апостола.Подреждане на витрина в читалището със снимки и други материали свързани с живота и дейността на Васил Левски. Изготвяне и представяне на презентация за живота и делото на Апостола.

Месец март

01.март.

Баба Марта.Ден на самодееца.Читалището заедно с ЦДГ „Ален мак” и ученици от селото организира изложба с ръчно изработени мартеници.

03.март.

Национален празник.140год. от Освобождението на България от турско робство. Тържествен концерт в салона на читалището.

08.март

Международен ден на жената.Тържество по-случай празника съвмесно с детска градина както и подреждане на кулинарна изложба с участие на жени от селото.

25.март

Благовещение.Празник на община „Марица”.

31.март

Обичай Лазаруване,който читалището поддържа от години.

Месец април

08,09,10 април

Великден.Отбелязване на празника съвместно с децата от детската градина и ученици от селото.Рисуване и изложба на великденски яйца в двора на църквата.

Месец май

24.май

Общобългарски ден на Славянската писменост, българската просвета и култура. Инициатива на читалището на този ден всички първокласници да бъдат приети за читатели на библиотеката, като за целта подготвяме поетично-музикална програма и презентация за живота и делото на двамата братя.

Месец юни

01.юни

Международен ден на детето. Читалището съвместно с детската градина, ученици от селото и заинтересовани организации организират тържествено отбелязване на празника с концерт и детски забавни игри.

02.юни

Ден на Ботев и падналите за свободата на България. Подреждане на витрина в читалището с материали отразяващи празника.

09.юни

Възпроизвеждане на обичай „Жътва“ съвместна инициатива на читалище, кметство и пенсионерския клуб на селото.

Месец август

25 август

Петковден. Традиционен събор на селото. Организиране на концерт и общоселско веселие съвместно с кметство с. Трилистник и заинтересовани организации.

Месец септември

06.септември

Национален празник по повод Съединението на България. Подреждане на витрина със снимки и други материали отразяващи това събитие. Тържествен концерт в салона на читалището.

22.септември

Национален празник на България. Подреждане на витрина със снимков материал отразяващ събитието.

Празник на община „Марица“

Месец октомври

14.октомври

Петковден. Храмов празник на с. Трилистник

Месец ноември

01.ноември

Ден на народните будители и дарители. Честване 90 години от създаване на НЧ „Йордан Колев-1928г.“, юбилеен концерт.

21.ноември

Ден на християнското семейство. Възпроизвеждане на обичай „Сватба“ в киносалона на читалището.

Месец декември

25,26,27 декември

Коледа. Начало на коледните и новогодишни празници. Организиране на тържествен концерт в салона на читалището и посрещане на Дядо Коледа. Коледуване – традиция, която читалището поддържа.

31.декември

Посрещане на Нова година на площада от жителите на селото. Съвместна инициатива на читалище и кметство.

17.10.2017г.
с.Трилистник

Секретар: Василка Бахчеванска

НЧ „Йордан Колев-1928г.“ с. Трилистник

**Списъчен състав на настоятелството за периода 2016 – 2018
год.**

Димитрийка Георгиева Неделчева – Председател

Василка Тодорова Бахчеванска – Секретар

Росица Петрова Минкова - член

Магдалена Петрова Аргирова - член

Елена Василева Алексиева - член

Ганка Николова Аргирова - член

София Петрова Басангова - член

Списъчен състав на проверителна комисия за периода 2016 – 2018 год

Йонка Желязкова Пенева - Председател

Василка Динкова Нанкова - член

Недялка Трифонова Алексиева – член

дава възможност да бъдем полезни на местната общност. През 2013г. библиотеката ни се сдоби с дълго очаквана придобивка- Мултимедия, предоставена ни от програма „ГБ“.

Това ни даде възможност да разнообразим честванията на бележити дати и събития в библиотеката изготвяйки презентации за тях. Представяйки ги по този начин интересът към тях определено е по-голям. Разбира се подреждаме витрини и изготвяме плакати за определени събития. Приоритетна задача ни е работата с децата и младите хора. Тук е мястото да благодарим на Програма „ГБ“, чрез която предлагаме различни Е-услуги в областта: Е-заетост, Е-здраве, Е-култура, Е-образование и това определено прави интереса към библиотеката ни по-голям.

2. ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ:

С радост можем да заявим, че художествената самодейност в читалището така да се каже набира скорост през последните години. През 2018г. към читалището функционират: ГСГП „Детелина“, МТС „Тракийче“, ДТС „Мераклийче“, ДТС „Детелинки“ група за Коледуване и група за Лазаруване. Гордост за читалището ни са изпълнителите на народни песни: Йордан Чикенски, Тодор Маринов, Мария Чикенска и Инна Чолакова, която е възпитаничка на Музикалната академия в гр. Пловдив. Всички те активно участваха в местни изяви както и в регионални, национални и международни. Завоюваните отличия са повод за гордост на самодейците ни, които достойно защитиха името на читалището и на Общината.

-19 февруари – Обесването на В. Левски-музикално-поетична програма

-02 март - Тържествен концерт по-случай 3-ти март

-28 април – Участие в ФФ „шопски наниз“ гр. Костинброд

-12 май – Участие в НС-гр. Пловдив

-13 май - Участие в НФФ „Янко Петров“ гр. Гълъбово

-02 юли – Участие в НФФ „Столетово пее“ - с. Столетово

-01 септември – Общоселски събор на с. Трилистник

-02 септември – Нац. събор „От извора“ с. Труд

-04. септември – НФФ „Приморска перла“ – гр. Приморско

-07- септември – ДФФ „Орфей пее с морето“ гр. Приморско

-08 – септември – ФФ „Китен и приятели“ - гр. Китен

-23 септември – Фестивал „Грозде и вино“ с. Брестовица

-08 октомври - НФТФ „Слав Бойкин“ – гр. Раковски

-22 декември – Коледен концерт

3. КУЛТУРНО - МАСОВА ДЕЙНОСТ:

Други инициативи на читалището през 2018г.:

- 06 януари - Богоявление

- 21 януари – Бабин ден
- 14 февруари- Трифон Зарезан
- 01 март - Ден на самодееца и посрещане на Баба Марта
- 08 март - Ден на жената
- 31 март - Лазаруване
- 08,09,10 април - Великден
- 24 май - Ден на славянската писменост
- 01 юни - Ден на детето
- 05 септември – Съединението на България
- 22 септември – Независимостта на България
- 01 ноември – Ден на народните будители
- 21 ноември – Ден на християнското семейство
- 25 декември - Коледуване

Общият размер на приходите за 2018г са : 29620.00 лв., в това число:

- 1. Субсидия от държавния бюджет - 24620.00 лв.**
- 2. Субсидия от общинския бюджет - 5000.00 лв.**

Общият размер на разходите за 2018г.- 29620.00 лв.

- 1. Средства за заплати 17476.90 лв.
- 2. Осигурителни плащания 2723.88 лв.
- 3. Други разходи- всичко 9419.22 лв.**
- телефонни пощенски услуги 100.16 лв
- чл. внос 1050.00 лв.
- граждански договори 2507.81 лв.
- СБКО 379.62 лв.
- горива 138.00 лв.
- краткотрайни мат. активи 911.79 лв.
- постановъчни средства 2000.00 лв.
- стопански разходи 658.21 лв.
- ДМА 1430.00 лв.
- вода 27.63 лв.
- други услуги 216.00 лв.

Настоящият доклад се изготвя в три екземпляра , по един за Кмета на общ. „Марица”, за Общ.съвет „Марица” и за читалището.

28.03.2019 г.
с.Трилистник

Председател :.....
/ Димитрийка Неделчева/
Изготвил:.....
/ Василка Бахчеванска/

У С Т А В

На Народно читалище „Йордан Колев – 1928г. с.Трилистник” община „Марица” , област Пловдив

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за Народните Читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на Читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2./1/. Народно Читалище „Йордан Колев – 1928г. с.Трилистник” е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в с.Трилистник, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/. Народно Читалище „Йордан Колев-1928г. с.Трилистник” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с.Трилистник, област Пловдив, община „Марица” и адрес на управление:с.Трилистник, област Пловдив, община „Марица”

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 395/28.04.2001 г.

Чл. 3. Наименованието е : Народно Читалище Йордан Колев – 1928г. с.Трилистник.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място;
2. Запазване на обичаите и традициите на населението в селото.
3. Разширяване знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката изкуството и културата;
4. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. Осигуряване на достъп до информация;

Чл. 7. За постигането на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството за които има необходимите условия;
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видео показ, празненства, концерти, чествания;
4. Организиране на изложби на отделни или групи художници във фойетата на читалищния дом;
5. Събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона на културното наследство;
7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги;
8. Работа с младежи и младежки дейности;

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените му в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения;
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. За постоянно ползване от политически партии организации;
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства;

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища;

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11.

/1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1 /един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.12. Органи на читалището са: Общото Събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.13./1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основни насоки на дейността на читалището;
6. Взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищното сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. Определя размера на членския внос;
10. Отменя решения на органите на читалището;
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. Взема решение за прекратяване на читалището;
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15./1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е отчетно изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 /седем / дни преди датата на провеждането. Във същия срок на вратата на читалището и други общо достъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1 /един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 5 /петима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква общото събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. Подготвя и внася в общото събрание Проект за бюджет за читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник – председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17./1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. Организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. Представява читалището;
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства общото събрание;
4. Отчита дейността си пред Настоятелството;
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

Чл. 18./1/ СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг /съпруга /на председателя на читалището.

Чл. 19./1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ члена и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21. Членовете на Настоятелството, включително председателя и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23./1/ Читалището набира средства от следните източници от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно – просветна и информационна дейност;

3. Субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според на дарителя или по решение на Настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното Настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава не движими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл. 25. Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат на общото събрание. Отчетът на изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета на дейността се представят в община „Марица“.

Чл. 26./1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община „Марица“, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на Общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат в средата с разтворена книга и надпис около нея: **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ЙОРДАН КОЛЕВ – 1928г. с.ТРИЛИСТНИК**
2. Празникът на читалището е на 24 май – Деня на славянската писменост и българската култура.
3. Този нов Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 19.04.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ, бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището приет от общото събрание, проведено на 26.03.1997г.

Същият е подписан в 2 /два/ екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.